

1 실무면접의 이해

• 실무면접의 의미

- 지원자가 실무에 필요한 능력을 보유했는지를 검증할 목적으로 시행하는 면접
- 지원자가 지원한 직무 분야 또는 지원자의 전공과 관련된 내용을 물음
- 직무면접, 또는 전공면접이라고도 함

• 실무면접의 유형

- 질의응답, 발표면접, 토론/토의면접, 외국어면접, 이색면접 등

SUMMARY

2 실무면접의 기본 질문과 답변 전략

Q1. 우리 회사에 대해 얼마나 알고 있습니까?

[의도] 지원 분야에 대한 이해, 준비도, 조직적합성 파악

[전략] 기업조사를 철저히 하여 기업에 대한 이해가 높고 기업과 잘 부합한다는 내용으로 답변

Q2. 지원한 직무가 어떤 일을 하는지 알고 있습니까?

[의도] 지원 분야에 대한 이해, 준비도, 직무적합성 파악

[전략] 직무조사를 철저히 하여 직무에 대한 이해가 높고 일을 잘 할 수 있다는 내용으로 답변

2 실무면접의 기본 질문과 답변 전략

Q3. 지원한 분야의 담당자가 되기 위해 어떤 노력을 하셨습니까?

[의도] 실무능력/직무역량, 직무적합성 파악

[전략] 지원한 분야에서 요구하는 지식, 기술, 태도를 모두 포함하여 실무능력을 갖추기 위해 노력했다는 내용으로 답변

Q4. 최근 지원자가 관심 있는 사회이슈는 무엇입니까?

[의도] 지원 분야에 대한 관심, 동향이해, 준비도 파악

[전략] 관련 분야에 대한 이슈 소개와 더불어 직무 담당자로서 작은 부분이라도 기여할 수 있는 역할까지 연결하여 답변

2 실무면접의 기본 질문과 답변 전략

Q5. 지원자는 평소에 주말을 어떻게 보내십니까?

[의도] 지원자의 관심분야, 시간관리능력, 자기개발능력 파악

[전략] 시간자원 활용, 미래지향적 자기개발에 도움이 되는 활동을 포함하여 답변

Q6. 지원자는 평소 스트레스를 어떻게 관리하십니까?

[의도] 스트레스 회복능력, 자기관리능력, 업무수행에 적합한 성향인지 파악

[전략] 매일, 즉시, 스스로 해소할 수 있는 건강한 스트레스 해소법을 가지고 있어 자기관리를 잘하고 지속적 업무수행에 문제가 없다는 방향으로 답변

SUMMARY